

«ПРИНЯТО»

Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 320 » г.о. Самара
Протокол № 1 от 07.09. 2024 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующий
МБДОУ «Детский сад № 320» г.о. Самара
_____ Халаева А.М.
Приказ № 78 от 07.09.2024 г.

«СОГЛАСОВАНО»

Советом родителей (законных представителей)
МБДОУ «Детский сад № 320» г.о. Самара
Протокол № 1 от 05.09.2024 г.

**Положение
о консультационном центре «Симфония»
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад общеразвивающего вида № 320»
городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (пункт 5 статьи 28), нормативно – правовыми актами по вопросам образования, Уставом Учреждения, с учетом мнения родителей (законных представителей) воспитанников.

1.2. Положение регламентирует создание и деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) детей, не посещающих муниципальные дошкольные образовательные учреждения.

1.3. Консультационный центр является одной из форм оказания помощи семье в развитии и воспитании детей от 1 года до 7 лет.

1.4. Информация об открытии консультационного центра «Симфония», порядке записи размещена на официальном сайте учреждения: <https://ds320.ru/>, информационном стенде.

1.5. Консультативная, просветительская деятельность осуществляется с учетом пола, национальных традиций, условий жизни и других факторов на бесплатной основе.

1.6. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цель и задачи

2.1. Консультационный центр создается с целью обеспечения доступности дошкольного образования, преемственности семейного и общественного воспитания, оказание повышения педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей, в том числе с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Задачи консультационного центра:

- оказание помощи по различным вопросам развития, образования, воспитания детей дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья,
- сформировать потребность в соблюдении правил личной гигиены, режима дня, здорового питания;
- сформировать понимание важности физической культуры и спорта для здоровья человека, его образования, труда и творчества;
- информировать родителей (законных представителей) о деятельности коллектива образовательного учреждения по реализации задач дошкольного образования;
- разработка рекомендаций по основным направлениям развития, воспитания детей для родителей (законных представителей) воспитанников ДОУ;
- оказание коррекционной помощи специалистами ДОУ
- предоставлять помощь по вопросам успешной адаптации детей и родителей при поступлении в дошкольное образовательное учреждение.

3. Организация деятельности и формы работы консультационного центра

3.1. Консультационный центр «Симфония» на базе МБДОУ открывается на основании приказа заведующего.

3.2. Консультационный центр «Симфония» работает в соответствии графика и строится на основе интеграции деятельности специалистов МБДОУ: старшего воспитателя, педагога – психолога, учителя – логопеда, музыкального руководителя, медицинского работника.

3.3. Оказание методической, психолого – педагогической, диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям) в Консультационном центре «Симфония» может проводится одним или несколькими специалистами.

3.4. Количество специалистов, привлекаемых к работе в консультационном центре, определяется кадровым составом МБДОУ.

3.5. Общее руководство и координацию деятельности обеспечивает заведующий.

3.6. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база МБДОУ.

3.7. Консультационный центр оказывает помощь родителям и детям без взимания платы, по обращению, бланк которого размещен на сайте детского сада <https://ds320.ru/>. Заполненный бланк обращения необходимо отправить на электронную почту учреждения ds_320@mail.ru.

3.8. Помощь в консультационном центре оказывается родителям (законным представителям) по следующим направлениям:

- консультативное,

- методическое,
- профилактическое,
- просветительское.

3.9. Формы работы консультационного центра:

- индивидуальные по запросу родителей,
- дистанционное консультирование.

3.10. Родители (законные представители) могут получить консультации по следующим вопросам:

- психофизиологические, возрастные особенности детей дошкольного возраста,
- адаптация, социализация детей дошкольного возраста,
- организация питания детей,
- развитие речи, речевого аппарата,
- готовность к обучению в школе,
- профилактика отклонений в физическом, психическом и социальном развитии,
- развитие музыкальных способностей,
- двигательная активность, оздоровление детей,
- правовые отношения участников образовательных отношений.

3.11. Основанием для отказа в оказании консультативной помощи являются обращения, в содержании которых используются нецензурные, оскорбительные выражения и (или) угрозы в адрес специалистов пункта, а также запросы, не содержащие адреса обратной связи.

4. Права и ответственность

4.1. Родителя (законные представители) имеют право на:

- получение квалифицированной консультативной помощи,
- на высказывание собственного мнения по вопросам воспитания детей,
- повышение педагогической компетенции по вопросам воспитания, психофизического развития детей, индивидуальных возможностей и состояния их здоровья.

4.2. МБДОУ «Детский сад № 320» г.о. Самара имеет право на:

- предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям,
- внесение корректировок в план работы консультационного центра,
- приостановление деятельности консультационного центра в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу, отсутствие специалистов.

4.3. МБДОУ «Детский сад № 320» г.о. Самара несет ответственность за выполнение закрепленных задач и функций по организации работы консультационного центра.

4.4. Специалисты, оказывающие методическую, психолого-педагогическую, консультативную помощь родителям (законным представителям) несут ответственность перед родителями (законными представителями) и администрацией за предоставление компетентных, обоснованных рекомендаций, введение документации, сохранность и конфиденциальность информации.

5. Контроль деятельности консультационного центра

5.1. Ответственность за работу консультационного центра несет заведующий МБДОУ «Детский сад № 320» г.о. Самара.

5.2. Контроль соблюдения, исполнения настоящего Положения выполнения плана работы консультационного центра осуществляется заведующим, старшим воспитателем посредством внутреннего контроля.

5.3. Результативность работы консультационного центра также определяется отзывами родителей (законных представителей), наличием методического материала.

6. Документации консультационного центра

6.1. Введение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

6.2. Перечень документации консультационного центра:

- приказ о создании консультационного центра,
- положение о консультационном центре МБДОУ «Детский сад № 320» г.о. Самара,
- график работы консультационного центра,
- примерный план работы консультационного центра на учебный год,
- бланк обращения родителей (законных представителей) детей (Приложение 1),

- журнал регистрации обращений с отметкой об оказании помощи родителям (законным представителям) детей (Приложение 2),
- отчет о деятельности консультационного центра за год.

Срок данного Положения не ограничен.

Данное Положение действует до принятия нового.

**Бланк обращения (запроса)
родителей (законных представителей) на консультацию в консультационный центр
МБДОУ «Детский сад № 320» г.о. Самара**

Подача обращения (запроса), дает согласие на обработку моих персональных данных и
персональных данных моего ребенка

Ф.И.О. родителя (законного представителя)	
Номер телефона для обратной связи, e-mail	
Фамилия, имя ребенка, возраст	
Суть вопроса (описание проблемы)	

Дата «___» _____ 20___ г.
_____/_____
(подпись) (расшифровка)

**Журнал регистрации оказания методической, психолого-педагогической,
диагностической и консультационной помощи родителям (законным представителям)
детей, не посещающих ДООУ в консультационном центре**

№ п/п	Дата, время проведения консультации	Тема консультации	Форма проведения консультации	Ф.И.О. консультанта, должность	Рекомендации, данные в ходе консультирования