

ПРИНЯТО

на Общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад № 320» г.о.Самара

протокол № 4 от «04» 04.2014 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего МБДОУ «Детский
сад № 320» г.о.Самара

Приказ № 4 от «04» 04 2014г.

Заведующий В.Г.Мазурова



ПОЛОЖЕНИЕ О БРАКЕРАЖНОЙ КОМИССИИ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад общеразвивающего вида № 320» городского округа Самара

1. Общие положения

1.1. Положение о правах, обязанностях и ответственности работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения « Детский сад общеразвивающего вида № 320» городского округа Самара (далее – Бюджетное учреждение) разработано на основе Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», САНПИН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» в целях осуществления контроля за организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в Учреждении создается и действует бракеражная комиссия .

1.2. Бракеражная комиссия работает в тесном контакте с администрацией и первичной профсоюзной организацией Бюджетного учреждения, а также со специалистами управления образования.

2. Порядок создания бракеражной комиссии и ее состав

2.1. Бракеражная комиссия создается общим собранием работников Бюджетного учреждения. Состав комиссии, сроки ее полномочий утверждаются приказом заведующего Бюджетного учреждения.

2.2. Бракеражная комиссия состоит из 3 членов. В состав комиссии входят:
заведующий Бюджетным учреждением (председатель комиссии)
заведующая хозяйством;
медицинская сестра;

3. Полномочия комиссии

Бракеражная комиссия:

- осуществляет контроль соблюдения санитарно-гигиенических норм при транспортировке, доставке и разгрузке продуктов питания;
- проверяет на пригодность складские и другие помещения для хранения продуктов питания, а также условия их хранения;
- контролирует организацию работы на пищеблоке;
- осуществляет контроль сроков реализации продуктов питания и качества приготовления пищи;
- проверяет соответствие пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
- следит за соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока;
- периодически присутствует при закладке основных продуктов, проверяет выход блюд;
- проводит органолептическую оценку готовой пищи, т. е. определяет ее цвет, запах, вкус, консистенцию, жесткость, сочность и т. д.;
- проверяет соответствие объемов приготовленного питания объему разовых порций и количеству детей.

4. Оценка организации питания в Бюджетном учреждении

4.1. Результаты проверки выхода блюд, их качества отражаются в бракеражном журнале. В случае выявления каких-либо нарушений, замечаний бракеражная комиссия

вправе приостановить выдачу готовой пищи на группы до принятия необходимых мер по устранению замечаний.

4.2. Замечания и нарушения, установленные комиссией в организации питания детей, заносятся в бракеражный журнал. Информация о выявленных членами бракеражной комиссии нарушениях фиксируется в актах проверок.

4.3. Администрация Бюджетного учреждения обязана содействовать деятельности бракеражной комиссии и принимать меры к устранению нарушений и замечаний, выявленных комиссией.