


ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 320»
городского округа Самара
Протокол № 9 от 04.08. 2019г.

УТВЕРЖДЕНО

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 320»
городского округа Самара
 П.К. Игнатъева
Приказ № 85 от 04.08. 2019 г.

РАССМОТРЕНО

Родительским комитетом МБДОУ
«Детский сад № 320»
городского округа Самара
Протокол № 1 от 04.08. 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О ПОРЯДКЕ РАБОТЫ ПО ПРЕДОТВРАЩЕНИЮ КОНФЛИКТА
ИНТЕРЕСОВ И ПРИ ВОЗНИКНОВЕНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО РАБОТНИКА ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ИМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
«Детский сад общеразвивающего вида № 320» городского округа Самара**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок работы по предотвращению конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад общеразвивающего вида № 320» городского округа Самара (далее - Бюджетное учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Трудовым кодексом Российской Федерации, иными действующими нормативно – правовыми актами Российской Федерации.

1. Основные понятия

1.1. «локальный нормативный акт» - нормативное предписание, принятое на уровне Бюджетного учреждения и регулирующее его внутреннюю деятельность;

1.2. «обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

1.3. «педагогический работник» - физическое лицо, которое состоит в трудовых, служебных отношениях с Бюджетным учреждением и выполняет обязанности по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности;

1.4. «участники образовательных отношений» - обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и их представители, Бюджетное учреждение;

1.5. «конфликт интересов педагогического работника» - ситуация, при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами обучающего, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

1.6. «личная заинтересованность педагогического работника» - возможность получения педагогическим работником при исполнении должностных (служебных) обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

2. Условия, при которых возникает или может возникнуть конфликт интересов педагогического работника

3.1. Условия (ситуации), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника:

- педагогический работник ведет бесплатные и платные занятия у одних и тех же обучающихся;
- педагогический работник занимается репетиторством с обучающимися, которых он обучает;
- педагогический работник является членом жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся;
- использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных участников образовательных отношений;
- получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- нарушение иных установленных запретов и ограничений для педагогических работников Бюджетного учреждения».

3.2. Условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника:

- Участие педагогического работника в наборе (приеме) обучающихся;
- Сбор финансовых средств на нужды группы, Бюджетного учреждения;
- Участие педагогического работника в установлении, определении форм и способов поощрений своих обучающихся;
- Иные условия (ситуации), при которых может возникнуть конфликт интересов педагогического работника.

4. Ограничения, налагаемые на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

4.1. В целях предотвращения возникновения (появления) условий (ситуаций), при которых всегда возникает конфликт интересов педагогического работника, устанавливаются ограничения, налагаемые на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

4.2. На педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности налагаются следующие ограничения:

4.2.1. запрет на ведение бесплатных и платных занятий у одних и тех же обучающихся;

4.2.2. запрет на занятия репетиторством с обучающимися, которых он обучает;

4.2.3. запрет на членство в жюри конкурсных мероприятий с участием своих обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления;

4.2.4. запрет на использование с личной заинтересованностью возможностей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и иных участников образовательных отношений;

4.2.5. запрет на получение педагогическим работником подарков и иных услуг от родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся за исключением случаев и порядка, предусмотренных и (или) согласованных коллегиальным органом управления;

4.2.6. педагогические работники обязаны соблюдать предусмотренные п. 2 настоящего раздела и иные ограничения и запреты, установленные локальными нормативными актами.

5. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности

5.1. Случаи возникновения у педагогического работника личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, предотвращаются и (или) урегулируются в целях недопущения причинения вреда законным интересам иных участников образовательных отношений.

5.2. С целью предотвращения возможного конфликта интересов педагогического работника в Бюджетном Учреждении реализуются следующие мероприятия:

5.2.1. При принятии решений, локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников, учитывается мнение совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Бюджетного учреждения, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов

работников Бюджетного учреждения;

5.2.3. Обеспечивается прозрачность, подконтрольность и подотчётность реализации всех принимаемых решений, в исполнении которых задействованы педагогические работники и иные участники образовательных отношений;

5.2.4. Обеспечивается информационная открытость Бюджетного учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства;

5.2.5. Осуществляется чёткая регламентация деятельности педагогических работников локальными нормативными актами;

5.2.6. Обеспечивается введение прозрачных процедур внутренней оценки для управления качеством образования;

5.2.7. Осуществляется создание системы сбора и анализа информации об индивидуальных образовательных достижениях обучающихся;

5.2.8. Осуществляются иные мероприятия, направленные на предотвращение возможного конфликта интересов педагогического работника.

5.3. Педагогические работники обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.4. С целью предотвращения конфликта интересов все педагогические работники обеспечивают выполнение соответствующих дополнений в должностные инструкции педагогических работников по предотвращению конфликта интересов при осуществлении ими профессиональной деятельности.

5.5. В случае возникновения конфликта интересов педагогический работник незамедлительно обязан проинформировать об этом в письменной форме руководителя. Данное обязательство отражается в дополнении к должностной инструкции педагогического работника о соблюдении ограничений при осуществлении им профессиональной деятельности.

5.6. Руководитель в трёхдневный срок со дня, когда ему стало известно о конфликте интересов педагогического работника, обязан вынести данный вопрос на рассмотрение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Бюджетного учреждения (далее - комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

5.7. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, является обязательным для всех участников образовательных отношений и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.8. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений при рассмотрении вопросов, связанных с возникновением конфликта интересов педагогического работника, может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.9. До принятия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений руководитель в соответствии с действующим законодательством принимает все необходимые меры по недопущению возможных негативных последствий возникшего конфликта интересов для участников образовательных отношений.

5.10. Руководитель, когда ему стало известно о возникновении у педагогического работника личной заинтересованности, которая может привести к конфликту интересов, обязан принять меры по предотвращению конфликта интересов, в порядке, установленном законодательством.

6. Ответственность.

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Бюджетного учреждения (далее - локальный нормативный акт), регламентирующим права, обязанности и ответственность педагогических работников.

6.2. Ответственным лицом Бюджетного учреждения за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности является руководитель Бюджетного учреждения (далее - руководитель).

6.3. Ответственное лицо Бюджетного учреждения за организацию работы по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических

работников:

6.3.1. утверждает Положение о порядке работы Бюджетного учреждения по предотвращению конфликта интересов и при возникновении конфликта интересов педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности;

6.3.2. утверждает иные локальные нормативные акты по вопросам соблюдения ограничений, налагаемых на педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности;

6.3.3. утверждает соответствующие дополнения в должностные инструкции педагогических работников;

6.3.4. организует информирование педагогических работников о налагаемых ограничениях при осуществлении ими профессиональной деятельности;

6.3.5. при возникновении конфликта интересов педагогического работника организует рассмотрение соответствующих вопросов на комиссии Бюджетного учреждения по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.3.6. организует контроль состояния работы в дошкольном образовательном учреждении по предотвращению и урегулированию конфликта интересов педагогических работников при осуществлении ими профессиональной деятельности.

6.4. Все педагогические работники Бюджетного учреждения несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.